

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ департаменту освіти і науки
облдержадміністрації

20.11.2019 № 290

ПРИМІРНЕ ПОЛОЖЕННЯ
про філію „Едельвейс” Закарпатського центру туризму,
краєзнавства, екскурсій і спорту учнівської молоді
у с. Домбоки Мукачівського району

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Згідно зі Статутом Закарпатського центру туризму, краєзнавства, екскурсій і спорту учнівської молоді (далі – ЗЦТКЕСУМ), на підставі рішення сесії Закарпатської обласної ради 26 вересня 2019 року № 1534, створено відокремлений підрозділ – філію „Едельвейс” Закарпатського центру туризму, краєзнавства, екскурсій і спорту учнівської молоді (далі – Філія).

Філія не є юридичною особою.

Філія користується основними фондами та оборотними коштами ЗЦТКЕСУМ, має право від імені ЗЦТКЕСУМ придбавати та орендувати основні фонди.

Філія здійснює свою діяльність відповідно до чинного законодавства України, Статуту ЗЦТКЕСУМ та цього Примірного положення.

Місцезнаходження Філії: Закарпатська область, Мукачівський район,
с. Домбоки, вул. Макаренка, 7.

Керівник ЗЦТКЕСУМ несе відповідальність за зобов'язаннями Філії.

У відносинах з державними органами і суб'єктами господарської діяльності Філія виступає як представник ЗЦТКЕСУМ і діє у межах повноважень, наданих законами України та цим Примірним положенням.

II. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1 Метою створення Філії є організація круглорічного відпочинку та оздоровлення учнів 6, 7, 8 класів закладів освіти області, талановитих та обдарованих дітей – переможців міжнародних, всеукраїнських, обласних олімпіад, конкурсів, фестивалів, змагань, спартакіад, лідерів дитячих громадських організацій; дітей – учасників дитячих творчих колективів та спортивних команд; учнівської молоді за програмами обміну та у рамках реалізації культурно-освітніх проектів, а також подальша реалізація виховної та позашкільної роботи з вихованцями відповідно до Законів України „Про освіту”, „Про позашкільну освіту”, „Про оздоровлення та відпочинок дітей”; Стратегії національно-патріотичного виховання дітей та молоді; інших документів, що стосуються освіти: наказів Міністерства освіти і науки України, Українського державного центру національно-патріотичного виховання, краєзнавства і туризму учнівської молоді, департаменту освіти і науки облдержадміністрації тощо.

2.2. Предметом діяльності Філії є:

сприяння учнівській молоді в поглибленому вивченні історії рідного краю та довкілля, географічних, етнографічних, історичних об'єктів і явищ соціального життя, оволодінні практичними вміннями та навичками з туризму та краєзнавства тощо;

проведення короткочасних та довготривалих масово-виховних заходів із учнівською молоддю з різних регіонів України, Закарпатської області у співпраці із науковцями, педагогами, фахівцями, громадськими організаціями; створення умов для творчого, інтелектуального, духовного і фізичного розвитку дітей та молоді;

постійне проведення педагогічними працівниками закладів позашкільної освіти разом із вихованцями закладів позашкільної освіти практичних заходів у рамках збереження історичної та культурної спадщини, суспільно корисних робіт з упорядкування та благоустрою території, створення умов для творчого розвитку дітей засобами туристсько-краєзнавчої роботи тощо.

2.3. Філія має право займатися, крім відпочинкової та оздоровчої, й іншими видами освітньої, туристсько-краєзнавчої, рекреаційної, спортивної діяльності, що не заборонені чинним законодавством України.

III. ОРГАНІЗАЦІЯ ОЗДОРОВЛЕННЯ ТА ВІДПОЧИНКУ

3.1. З метою належної організації роботи Філії дирекція ЗЦТКЕСУМ згідно зі штатним розписом, затвердженим департаментом освіти і науки облдержадміністрації, приймає на роботу працівників.

3.2. Заступник директора ЗЦТКЕСУМ є водночас керівником Філії і забезпечує належну роботу оздоровчо-відпочинкових змін.

3.3. Оздоровчо-відпочинкові зміни працюють за планом роботи, затвердженим департаментом освіти і науки облдержадміністрації за погодженням із директором ЗЦТКЕСУМ та керівником Філії, що складається з урахуванням профілю зміни, індивідуальних можливостей, інтересів і здібностей дітей, їх віку, психофізичних особливостей та стану здоров'я.

3.4. Керівник Філії, педагогічні та медичні працівники забезпечують навчально-виховну, оздоровчу, інформаційно-методичну, організаційно-масову роботу під час кожної відпочинкової зміни.

3.5. Туристсько-краєзнавча, національно-патріотична, фізкультурно-оздоровча і просвітницька робота проводиться зі всіма дітьми, що перебувають у Філії, незалежно від профілю зміни.

3.6. Прийняття дітей для надання їм оздоровчих чи відпочинкових послуг здійснюється відповідно до Примірного порядку, на підставі наказу місцевого органу управління освітою, заяви батьків або осіб, які їх замінюють (опікунів, піклувальників), довідки про стан здоров'я дитини, наявність профілактичних щеплень та епідемічний стан середовища, в якому проживає дитина.

3.7. З урахуванням вікових особливостей та інтересів дітей створюються загони та групи, наповнюваність яких становить 30 осіб.

3.8. Якщо оздоровчо-відпочинкові зміни проводяться у період навчального року, навчання учнів здійснюється у Ракошинській загальноосвітній школі I –

III ступенів Мукачівської районної ради та Зняцівській загальноосвітній школі I – III ступенів Мукачівської районної ради згідно з угодою між цими закладами освіти та ЗЦТКЕСУМ.

3.9. Учнівська молодь за програмами обміну та у рамках реалізації культурно-освітніх проєктів може відпочивати за рахунок коштів обласного бюджету у Філії за окремим розпорядженням голови обласної державної адміністрації.

IV. ОХОРОНА ЖИТТЯ І ЗДОРОВ'Я ДІТЕЙ

4.1. Працівники Філії в межах покладених на них обов'язків несуть персональну відповідальність за безпеку життя і здоров'я дітей, які навчаються, відпочивають і оздоровлюються у Філії. Із числа педагогічних та (або) медичних працівників призначається відповідальний за стан охорони здоров'я і життя дітей.

4.2. При прийнятті на роботу всі працівники проходять обов'язковий інструктаж з техніки безпеки, охорони праці, профілактики травматизму, попередження нещасних випадків з дітьми, дотримання санітарно-гігієнічних правил та надання невідкладної дошпитальної допомоги.

4.3. Керівник Філії спільно із медичним працівником розробляє та затверджує режим дня з урахуванням санітарно-гігієнічних вимог та фізіологічних особливостей дітей різного віку.

4.4. Керівник Філії відповідає за організацію харчування, матеріально-технічний стан харчоблоку, дотримання вимог санітарного законодавства згідно з п. 4 Порядку організації харчування дітей у навчальних та оздоровчих закладах, затвердженого наказом МОЗ та МОН від 01.06.2005 № 242/329.

4.5. Надання дітям і працівникам медичної допомоги та лікування на дошпитальному етапі здійснюється медичними працівниками, які залучені до оздоровчо-відпочинкових змін.

4.6. Споруди, будівлі та інші приміщення Філії повинні відповідати Правилам пожежної безпеки для навчальних закладів та установ системи освіти України, затвердженим наказом МОН України від 15.08.2016 № 947, Державним санітарним правилам і нормам влаштування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів та організації навчально-виховного процесу ДСанПіН 5.5.2.008-01, затвердженим постановою Головного державного санітарного лікаря України від 14 серпня 2001 року № 63.

У Філії розробляються плани поетапної евакуації дітей на випадок пожежі та стихійного лиха.

4.7. Відрахування дитини з Філії здійснюється за бажанням батьків або інших законних представників чи на підставі медичного висновку про стан здоров'я дитини, що унеможлиблює її перебування в закладі.

Негайне відрахування дитини із Філії та відправлення до місця постійного проживання здійснюється за рахунок батьків або інших законних представників на підставі рішення керівництва Філії у разі неодноразового та (або) грубого порушення вимог внутрішнього розпорядку.

V. ПРАВА, ОBOB'ЯЗКИ ТА ОБМЕЖЕННЯ В ДІЯЛЬНОСТІ ФІЛІЇ

5.1. Для здійснення цілей згідно з цим Примірним положенням Філія має право:

вступати в господарські та цивільно-правові відносини із підприємствами, організаціями, установами незалежно від форм власності, а також з окремими громадянами згідно з довіреністю, виданою керівнику Філії від імені ЗЦТКЕСУМ за видами освітньо-виховної, підприємницької діяльності та за видами окремих операцій;

через бухгалтерію ЗЦТКЕСУМ купувати матеріальні цінності, а також основні засоби в підприємств, організацій, установ, громадян;

створювати резерви, необхідні для належної діяльності Філії;

за згодою ЗЦТКЕСУМ здійснювати поточний ремонт, а також брати участь у ремонті об'єктів виробничого, побутового та соціально-культурного призначення;

через бухгалтерію ЗЦТКЕСУМ здійснювати освітньо-виховну та інформаційну діяльність;

за згодою ЗЦТКЕСУМ, відповідно до Статуту ЗЦТКЕСУМ і цього Примірного положення, передавати, надавати споруди, обладнання, транспортні засоби, інвентар та інші матеріальні цінності, а також списувати їх з балансу згідно з чинним законодавством.

5.2. Філія не має права:

самостійно відчужувати основні засоби, будівлі, транспортні засоби;

випускати облігації та векселі;

видавати майнові гарантії, забезпечені майном ЗЦТКЕСУМ, для третіх осіб.

VI. ВЗАЄМНІ ЗOBOB'ЯЗАННЯ ФІЛІЇ ТА ЗЦТКЕСУМ

6.1. Філія підпорядкована у своїй освітньо-виховній, фінансовій та господарській діяльності ЗЦТКЕСУМ.

Звіт про фінансово-господарську діяльність за рік надається Філією директору ЗЦТКЕСУМ кожного року, не пізніше 25 грудня.

6.2. ЗЦТКЕСУМ для забезпечення діяльності Філії згідно з цим Примірним положенням передає Філії з оформленням відповідних накладних документів матеріальні цінності, засоби навчання.

6.3. Якщо Філія згідно із чинним законодавством та цим Примірним положенням отримує від дозволеної діяльності прибуток, він (прибуток) вноситься поштовим переводом або готівкою в бухгалтерію ЗЦТКЕСУМ і використовується на розвиток Філії.

6.4. Залишки власних коштів, не використані упродовж фінансового року, переносяться на наступний рік і вилученню не підлягають.

6.5. Філія може залучати додаткові джерела фінансування, не заборонені законодавством.

6.6. ЗЦТКЕСУМ та його Філія можуть спільно використовувати наявне майно, у тому числі транспортні засоби, спортивне обладнання тощо.

6.7. Філія не може самостійно укласти договори з підприємствами, організаціями, установами та громадянами.

6.8. Контроль за господарською діяльністю Філії здійснює керівник ЗЦТКЕСУМ, а також відповідні державні органи.

VII. УПРАВЛІННЯ ФІЛІЄЮ

7.1. Управління поточною діяльністю Філії здійснюється заступником директора ЗЦТКЕСУМ – керівником Філії.

7.2. Керівник Філії здійснює свою діяльність у відносинах з третіми особами від імені ЗЦТКЕСУМ згідно з довіреностями, виданими директором ЗЦТКЕСУМ.

7.3. Керівник Філії призначається директором ЗЦТКЕСУМ та у своїй діяльності безпосередньо йому підпорядковується.

Призначення та звільнення інших працівників Філії здійснюється директором ЗЦТКЕСУМ, в тому числі й за поданням пропозицій від керівника Філії.

Керівник ЗЦТКЕСУМ заохочує працівників Філії та накладає на них стягнення самостійно або за клопотанням (поданням) керівника Філії.

7.4. Штатний розпис Філії є частиною штатного розпису ЗЦТКЕСУМ і затверджується директором департаменту освіти і науки обласної державної адміністрації. Кошторис витрат на утримання Філії є невід'ємною частиною кошторису ЗЦТКЕСУМ, затвердженого директором департаменту освіти і науки облдержадміністрації.

7.5. Форми, системи та розміри оплати праці визначаються директором ЗЦТКЕСУМ.

7.6. Режим роботи й відпочинку персоналу Філії визначаються керівництвом Філії за погодженням із дирекцією ЗЦТКЕСУМ.

VIII. ДОПОВНЕННЯ ТА ЗМІНИ ДО ПРИМІРНОГО ПОЛОЖЕННЯ

8.1. До цього Примірного положення можуть бути внесені в установленому порядку зміни та доповнення, які не повинні суперечити чинному законодавству України та Статуту ЗЦТКЕСУМ.

IX. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ФІЛІЇ

9.1. Припинення діяльності Філії здійснюється на основі прийнятого ЗЦТКЕСУМ рішення про ліквідацію чи реорганізацію згідно з чинним законодавством. Порядок ліквідації Філії визначається ЗЦТКЕСУМ та чинним законодавством України.

9.2. При реорганізації Філії її права та обов'язки переходять до правонаступників.