



**УКРАЇНА**  
**ВІДДІЛ ОСВІТИ, КУЛЬТУРИ, СІМ'Ї, МОЛОДІ ТА СПОРТУ**  
**ПЕРЕЧИНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

**НАКАЗ**

**16.10.2020**

**Перечин**

**№ 90/01-08**

**Про проведення інвентаризації**

Відповідно до Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» від 16.07.1999р. за № 996-XIV, Методичних рекомендацій з бухгалтерського обліку запасів суб'єктів державного сектору, затверджених наказом Міністерства фінансів України від 23.01.2015 №11 (із змінами і доповненнями), Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 02.09.2014 № 879 (із змінами) та відповідно до Положення про облікову політику відділу освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту Перечинської міської ради,

**НАКАЗУЮ:**

**1.** Провести інвентаризацію основних засобів, нематеріальних активів, товарно-матеріальних цінностей, коштів, документів і розрахунків із перевіркою їх фактичної наявності та документального підтвердження станом на 01.11.2020 року в період 02.11.2020-13.11.2020.

**2.** Створити центральну інвентаризаційну комісію в складі:

Голова комісії: начальник відділу освіти Барзак О. І.

Члени комісії:

- головний спеціаліст з питань загальної (середньої) освіти Кутчак М. І.;

- головний спеціаліст з питань початкової та дошкільної освіти Цьома

Н.Ю.;

- провідний спеціаліст з організаційної роботи Щербанич М. В.;

- головний бухгалтер Герзанич Л. В.

**3.** Керівникам підвідомчих закладів створити робочі інвентаризаційні комісії, забезпечити необхідні умови для проведення інвентаризації, своєчасність подання на прихід матеріальних цінностей, що надійшли від батьківських комітетів, спонсорів, меценатів, подати на розгляд комісії пропозиції по списанню матеріальних цінностей, які морально застаріли, зношені і не використовуються в роботі. Забезпечити наявність в

приміщеннях закладів інвентаризаційних описів з переліком товарно-матеріальних цінностей з інвентарними номерами.

4. Накази про створення робочих інвентаризаційних комісій та графіки проведення інвентаризації надати бухгалтерії відділу освіти до 30.10.2020 року.

5. Створити робочу інвентаризаційну комісію для проведення інвентаризації основних засобів, нематеріальних активів, товарно-матеріальних цінностей, коштів, документів і розрахунків у відділі освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту в складі:

Голова комісії - головний спеціаліст з питань загальної (середньої) освіти Кутчак М. І.

Члени комісії:

- провідний спеціаліст-бухгалтер Новак М.А.;

- провідний спеціаліст з питань позашкільної освіти Афанасьєва О.І.

6. В термін до 20.11.2020 року подати протоколи робочих інвентаризаційних комісій про результати інвентаризації на розгляд центральній інвентаризаційній комісії.

7. Центральній інвентаризаційній комісії до 27.11.2020 розглянути протоколи робочих інвентаризаційних комісій та підвести підсумки. Виявлені надлишки товарно-матеріальних цінностей оприбуткувати по відповідних субрахунках бухгалтерського обліку. Нестачі утримати повністю з винних осіб, згідно чинного законодавства.

8. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою

Начальник відділу



Ольга Барзак

Додаток 1  
до наказу відділу ОКСМС  
Перечинської міської ради  
№ 90/01-08 від 16.10.2020

### Графік проведення інвентаризації

№ з/п	Назва закладу	Дата проведення
1	Зарічівська ЗОШ I-II ступенів	
2	Сімерська гімназія	
3	Сімерківська ЗОШ I-II ступенів	
4	Перечинський ліцей	
5	Перечинська гімназія II-III ступенів суспільно-гуманітарного напрямку	
6	Ворочівська філія Перечинського ліцею	
7	ЗДО «Веселка» м. Перечин	
8	ДНЗ «Теремок» м. Перечин	
9	Зарічівський ЗДО	
10	Сімерківський ДНЗ	
11	Сімерський ДНЗ	
12	КЗ «Центр культури і дозвілля»	
13	КЗ «Публічна бібліотека»	
14	КЗ «Краєзнавчий музей м. Перечин»	
15	Перечинська дитячо-юнацька спортивна школа	
16	Перечинська дитяча музична школа	
17	Відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту	03.11.2020

Додаток 2  
до наказу відділу ОКСМС  
Перечинської міської ради  
№ 90/01-08 від 16.10.2020

## ЛИСТ ОЗНАЙОМЛЕННЯ

Прізвище, ім'я по батькові	Посада	Дата ознайомлення	Підпис
Кутчак М. І.	головний спеціаліст з питань загальної середньої освіти		
Цьома Н.Ю.	головний спеціаліст з питань початкової та дошкільної освіти		
Афанасьєва О.І.	провідний спеціаліст з питань позашкільної освіти		
Щербанич М. В.	провідний спеціаліст з організаційної роботи		
Герзанич Л. В.	головний бухгалтер		
Новак М.А.	провідний спеціаліст -бухгалтер		
Сорока А. І.	директор Зарічівської ЗОШ І-ІІ ст.		
Тимко К. А.	директор Сімерської гімназії		
Куцик Т. М.	директор Сімерківської ЗОШ І-ІІ ст.		
Ваган В.Ю.	завідувач Ворочівської філії		
Гунка Ф.Ф.	директор Перечинського ліцею		
Опаленик Ж.В.	директор Перечинської гімназії ІІ-ІІІ ст. суспільно-гуманітарного напрямку		
Сухар М.І.	директор ЗДО «Веселка» м. Перечин		
Турицька М.М.	завідуюча ДНЗ «Теремок» м. Перечин		
Шахайда Н. Ю.	завідуюча Зарічівського ЗДО		
Кешкентій О. М.	завідуюча Сімерківського ДНЗ		
Галас В. М.	завідуюча Сімерського ДНЗ		
Пиган Н. Й.	директор КЗ «Публічна бібліотека»		
Магада Л.М.	директор КЗ «Центр культури та дозвілля»		
Попович М. М.	директор КЗ «Красзнавчий музей м. Перечин»		
Мегеш Є.П.	директор Перечинської дитячо-юнацької спортивної школи		
Янкович-Голень Ж. Б.	директор Перечинської дитячої музичної школи		